

ゴールドエイジ株式会社 一般事業主行動計画

社員がその能力を発揮し、仕事と生活の調和を図り、働きやすくより長く勤続できる雇用環境の整備を行うため、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 令和4年1月1日～令和7年12月31日

2. 内容

目標1：妊娠中や出産後の女性社員の母性健康管理についてのパンフレットを作成して社員に配布し、制度の周知を図る

<対策>

- 令和4年9月～ 社員への各種アンケート調査の実施
- 令和4年度～ 制度に関するパンフレットの作成・配布、管理職への研修指導および社員への周知を行う

目標2：四日市市に設立したものの、ほとんど活用されていない社員用の託児所の活用を促し、また、活用したくなる魅力的な施設となるように設備などの充実を図る

<対策>

- 令和4年9月～ 社員への各種アンケート調査の実施
- 令和4年度～ 託児所の運営内容を社員へ周知を図るとともに、施設の遊具・玩具充実・安全対策等を実施する

目標3：短時間勤務社員制度を検討し、時間にとられない働き方を導入する

<対策>

- 令和4年9月～ 社員への各種アンケート調査の実施
- 令和4年11月～ 短時間勤務社員制度の導入に向けて検討を開始する
- 令和4年度～ 上記制度の運用を開始する

目標4：中・高校生を対象としたインターンシップ（職場体験）の受け入れを行う

<対策>

- 令和4年4月～ 中・高校生のインターンシップを受け入れ、職場体験の場を提供する
- 令和4年8月～ インターンシップ体験者に対する積極的な採用活動を展開し、介護資格の有無を問わず高卒新卒者の採用を試みる