

株式会社ラッシュ・インターナショナル 行動計画（第6回）

社員が仕事と子育てを両立させることができ、社員全員が働きやすい環境をつくることによって、全ての社員がその能力を十分に発揮できるようにするために、次のように計画を策定する。

1. 計画期間 令和4年8月1日～令和7年7月31日

2. 内容

目標 1：定時退社を促進するため、業務の見直し等を行う。

<対策>

- 退勤1時間前までに残業が必要な場合は上司に残業になる理由と、残業時間を申請。残業管理表に理由と申請時間を記録する。上司は、残業許可の判断を行うとともに、部下の残業を常に把握し、残業が多くならないように業務の見直しを行う。
- 翌日の業務予定を全員が提出し、互いの業務状況を把握できるようにして、所定外労働時間が発生しないために、協力し合える環境を作る。

目標 2：仕事と家庭の両立がしやすいように、就業時間の制約を無くす。

<対策>

- 従業員は1カ月162時間勤務することを条件に、希望する時間に自由に働くことができる制度を導入する。

目標 3：仕事と家庭の両立がしやすいように、就業場所の制約を無くす。

<対策>

- 育児や介護等のやむを得ない事情で出社が難しい場合に、一時的に在宅勤務ができるように許可し、在宅勤務のための環境を整える。