

行動計画

社員が仕事と子育てを両立させる事ができ、社員全員が働きやすい環境を作ることによって、全ての社員がその能力を十分に発揮できるようにするために、次の行動計画を策定する。

1、計画期間 2018年11月1日～2023年10月31日（5年間）

2、内容

目標1

子育てと仕事の両立をさせている先輩女性労働者をメンターとして働き続けていく
上での悩みや心配事について継続的に支援させる取り組み

【対策】

2018年11月～社員ニーズの調査、検討委員会のメンバー決定

2019年1月～委員会を開催し、メンターになる先輩女性労働者を選定

2019年5月～メンター候補者に了解をとり研修

2019年6月～社員に周知

目標2

若年者に対するインターンシップ等の就業体験機会の提供

【対策】

2021年9月～検討委員会のメンバーの決定

2021年11月～地域教育機関のニーズ、受け入れ職場の調整

2022年7月～インターンシップ実施

目標3

年次有給休暇の取得促進を促すとともに、家族の看護や子供の学校行事への参加等
を目的とした休暇の取得促進を図る

【対策】

2023年5月～社員ニーズの調査、検討委員会のメンバー決定

2023年7月～年次有給休暇の取得状況確認

2023年10月～学校行事などの参加等を目的とした休暇、家族の看護休暇取得奨励を
社員に周知徹底