

愛知県知事殿

(法人) 登記上の本店所在地

(個人) 開業・廃業等届出書に記載の住所

〒○○○-○○○○

所在地 名古屋市中区三の丸○-○-○

名称 株式会社●●●●

代表者役職・氏名 代表取締役 愛知 太郎

愛知県中小企業男性育児休業取得促進奨励金支給申請書兼請求書

下記により、愛知県中小企業男性育児休業取得促進奨励金の支給を申請します。

記

1 奨励金支給 申請額 (申請額に○)	100万円 ・ 50万円	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業者1回限りの支給であることを 了解している (了解の場合は <input checked="" type="checkbox"/> )	
2 業種 (大分類) ※1	製造業	3 常時雇用する従業員数	100人
4 法人番号(13桁) (個人の場合は空欄)	○○○○○○○○○○○○○○○ 13桁の数字を記載してください		
5 振込先	金融機関名	__○○__ 銀行・信用金庫・信用組合・農協	
	支店名	○○支店	
	預金種別 (該当に○)	1 普通      2 当座      3 その他 (      )	
	口座番号 (7桁)	○○○○○○○ 7桁の数字を記載してください	
	(フリガナ) 口座名義人 ※2	カ ●●●● 株式会社●●●●	
6 企業連絡先	所属・部署名	総務部人事課	
	担当者氏名	愛知 花子	
	電話番号	○○○-○○○-○○○○	
	メールアドレス	○○@○○.○○	
7 支給決定通知書 の送付先	(右上の所在地と送付先が異なる場合のみ記載) 〒○○○-○○○○ 名古屋市中区○-○-○		
8 代理人連絡先 ※3 (社会保険労務士等)	事務所名称	社会保険労務士事務所○○○	
	事務所所在地	名古屋市中村区名駅○-○-○	
	担当者氏名	名古屋 次郎	
	電話番号	○○○-○○○-○○○○	
	メールアドレス	○○@○○.○○	

(注意事項)

※1 業種は、総務省統計局の日本標準産業分類における主たる事業の産業分類(大分類)とする。

※2 口座名義人は、原則として申請者と同一とする。

※3 代理人がいる場合のみ記載する。代理人の記載があった場合は、代理人の方を優先して連絡する。

愛知県中小企業男性育児休業取得促進奨励金支給申請にかかる  
対象従業員情報

1 対象従業員の情報	(フリガナ) 氏名	ロウドウ マルオ 労働 ○男	(フリガナ) 子の氏名	ロウドウ カドコ 労働 □子	
	子の誕生日	2025年7月2日		出産予定日 ※子の誕生日より前日(出産予定日以降)から育児休業を取得している場合のみ記載	
	育児休業取得期間	合計 (①-②)	26日間	(内、所定労働日を休業とする日：20日間)	
		【休業日】 (①)	28日間	※2回以上に分割して取得している場合は日数を通算	
		(内訳)	14日間	(2025年7月1日～2025年7月14日)	
			14日間	(2025年8月25日～2025年9月7日)	
日間			( 年 月 日 ～ 年 月 日)		
内訳が1行しかない場合でも内訳の日数を明記してください	日間	( 年 月 日 ～ 年 月 日)			
【一時就労日】 (②)	2日間	※一時的に就労を行った場合のみ、日付と日数を記載 7/3、7/14 (年休) 休業中の年次有給休暇は一時的な就労とみなします			
2 復帰日及び申請期間	復帰日	2025年9月8日 ※育児休業終了日の翌日(翌日が公休日の場合も含む)			
	申請可能日	2025年11月8日から ※復帰日から2か月後			
	申請期限日	2026年2月7日まで ※申請可能日から3か月以内			
3 対象従業員の復帰状況		育児休業取得2か月前時点		育児休業復帰時点	
	①事業所所在地	①名古屋市中区三の丸○-○-○		①名古屋市中村区名駅○-○-○	
	②事業所名称	②株式会社●●●●本社		②株式会社●●●●支店	
	③雇用保険適用事業所番号	③2300-000000-0		③2300-000000-0	
	部署・役職名 ※派遣や出向の場合は、その旨と派遣先(出向先)を記載	育児休業取得2か月前時点 ○○部		育児休業復帰時点 同左	
	職務内容	育児休業取得2か月前時点 営業		育児休業復帰時点 同左	
	雇用形態 (正社員、契約社員 パート・アルバイト その他(具体的に))	育児休業取得2か月前時点 正社員		育児休業復帰時点 同左	
	3の各項目について、育休取得前後で変更がある場合は、その理由	例1：本人の希望により自宅近くの営業所へ異動となったため。 例2：本人の希望により短時間勤務(8H→6H)に変更。			
	本人確認欄 上記の記載内容について確認しました。 申請日以前の日付で作成してください 2025年 ○月 ○日 (対象従業員氏名) 労働 ○男 (自署)				